



La Roche sur Foron, le 3 juin 2022

## **CADRE DE SANTE ou INFIRMIER-E DE COORDINATION (CDD de 10 mois)**

Notre activité s'articule autour de la prise en charge de la population dans un parcours de santé du territoire avec :

- Un service de soins de suite de rééducation et de réadaptation
- Des services d'hébergement permanent pour personnes âgées dépendantes
- Une unité sécurisée d'hébergement temporaire pour personnes âgées dépendantes
- Un accueil de jour pour personnes âgées dépendantes
- Un service de soins infirmiers à domicile

L'hôpital ANDREVETAN recrute un-e cadre de santé ou un-e infirmier-e de coordination en CDD long.

### **Hiérarchie :**

L'infirmier-e de coordination travaille sous la responsabilité du cadre supérieur de santé.

### **Compétences requises :**

- Bonne connaissance en gériatrie
- Bonne connaissance en coordination/management d'équipe
- Capacité d'écoute et d'empathie vis-à-vis des résidents et familles

### **Responsabilités :**

- Un secteur d'EHPAD de 72 résidents
- Equipe AS, AAP et ASH

### **Contraintes :**

- En cas de besoin remplacement IDE dans les soins en semaine et weekend de jour comme de nuit.
- En cas de besoin remplacement ou renfort AS pour assurer la continuité des soins.

### **Missions principales :**

Accompagnement des résidents et de leur famille :

- Veille au respect de la charte de la personne âgée accueillie.
- Réalisation des visites de pré admission
- Accueil des nouveaux résidents et de leur famille.
- S'assurent de la bonne tenue du dossier patient
- Participe au projet de soins et au projet personnalisé d'accompagnement du résident, de la mise en place des actions et de leur suivi
- Collaborent avec les différents professionnels, médecin, ergothérapeute, psychologue, tuteur... en fonction des besoins de chaque résident et fait le lien avec les équipes et les familles
- Coordonne la gestion logistique liée à la prise en charge du résident : repas, hygiène des locaux, entretien du linge, matériel
- Veille à l'évaluation des GIR à l'entrée et une fois par an en fin d'année
- Participation au conseil de la vie sociale

#### Gestion de la qualité :

- S'assurer de l'application des protocoles de bonnes pratiques sur le terrain
- Réalisation de différents audits à la demande du cadre supérieur de santé
- Participation au groupe de travail sur le PATHOS
- Gestion des risques : fait remonter tout problème via les FSEI après avoir fait une première analyse de terrain

#### Gestion du personnel :

- Accueil et suivi des nouveaux agents et stagiaires
- Contrôler le respect des organisations sur le terrain via les fiches de tâches
- Fait passer les mises en situations professionnelles des étudiants
- Elaboration des plannings prévisionnels
- Participation à la gestion de l'absentéisme
- Affichage des plannings
- Evaluation annuelle des agents

#### Conditions de travail :

- Horaires de journée
- Temps partiel accepté
- Travail 5j/7 du lundi au vendredi
- 20 RTT
- Prime SEGUR appliquée
- Possibilité de bénéficier des avantages CGOS et de notre amicale

#### Candidature à envoyer soit :

- Par courrier : Hôpital ANDREVETAN, Madame BAUD Céline, 459 rue de la Patience – 74800 LA ROCHE SUR FORON
- Par mail à l'adresse suivante : [recrutement@ch-andrevetan.fr](mailto:recrutement@ch-andrevetan.fr)

**Prise de poste :** de Septembre 2022 à Juin 2023

**Date limite des candidatures :** 31/07/2022